INTERN REGLEMENT

Sportiv VZW

1. Algemene Bepalingen

§ 1 De Algemene Vergadering van25/03/2025, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen over aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten het Intern Reglement te wijzigen, om deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (verder vernoemd WVV).

De volgende reglementen worden aangenomen.

§ 2 Ordebepaling

Elk punt van het Intern Reglement dat strijdig is met het WVV of de statuten, zal niet worden toegepast; dit heft de bindende kracht van de andere punten van het huishoudelijk reglement niet op.

§ 3 Maatschappelijke Zetel en het Secretariaat

De maatschappelijke zetel en het Secretariaat moeten niet op hetzelfde adres gevestigd zijn.

§ 4 Logo en afkorting van de benaming.

Het logo wordt door het Bestuursorgaan bepaald. De afkorting is Sportiv.

§ 5 Officiële mededelingen

Officiële mededelingen gebeuren per brief, per e-mail of via het ledentijdschrift.

2. Leden

§ 1 Indeling.

Sportiv heeft effectieve leden en toegetreden leden zoals bepaald in de statuten.

§ 2 ‘Los sportverband’ zoals vermeld in Art. 8b van de Statuten

Sportclub(s) die niet onder een aangesloten federatie of verbond vallen voor hun specifieke sport kunnen zich verenigen als “los sportverband” per sport als deze nog niet in de AV is vertegenwoordigd door een federatie of verbond. Dit ‘los sportverband’ moet eerst een “aanvraag

tot zetelen in de AV" indienen en aanvaard worden door de AV alvorens zij mogen zetelen in de AV en dus hun afgevaardigde stemrecht (één stem) kan verkrijgen . De AV beslist hierover autonoom aan de hand van volgende criteria:

- De sport (of gelijkaardige discipline) is nog niet aanwezig in de AV.
- Eén aangesloten club kan volstaan als 'verband' indien het Bestuursorgaan daartoe zijn fiat geeft maar in elk geval is er een minimum nodig van 15 aangesloten sportbeoefenaars voor deze betreffende sport.
- De club(s) gedraag(en)t zich conform alle normen en waarden van een volwaardige vertegenwoordiger van zijn sport en voldoet aan alle administratieve, financiële en ethische voorwaarden opgenomen in dit Intern Reglement.
- De club(s) verklaren zich, binnen hun sport, akkoord tot open samenwerking, wederzijds respect en een democratische manier van afvaardiging van hun vertegenwoordiger voor de AV.

§ 3 Het toegetreden lidmaatschap is jaarlijks te verlengen cfr. Art 11 van de Statuten aan de hand van de volgende criteria:

a) Verlengen moet binnen de daarvoor voorziene verlengperiode (clubs met seizoenswerking: 1 juni – 30 september, clubs met kalenderjaarwerking: 1 december – 31 maart).
b) Bij verlenging dient het lid steeds de meest recente contactgegevens door te geven via de clubsecretaris (adres, gsm-nummer, email-adres).
c) Sportiv-lidgeld betalen via de aangesloten club/verbond/federatie.

§ 4 De aansluiting;

Leden en hun verenigingen zullen:

- Zich verbinden dadelijk na aanvaarding lidgelden te betalen;
- Al hun leden, in welke hoedanigheid ook, bij Sportiv aan te sluiten;
- Zich verbinden de statuten en het Interne reglement na te leven;
- Hun eigen statuten ter informatie aan Sportiv bezorgen;
- Hun reglementen ter informatie aan Sportiv bezorgen;
- in de statuten en de reglementen van de vereniging geen beschikkingen laten voorkomen die strijdig zijn met de Grondwet, noch met de Vlaamse sport - en recreatiedecreten, met de WVV of de statuten en het Intern Reglement van Sportiv.
- zich verbinden na aanvaarding alle wijzigingen aan de eigen statuten en reglementen binnen de maand aan Sportiv over te maken.
- hun officiële verslagen van de eigen algemene ledenvergaderingen binnen de 14 dagen doorsturen naar het Sportiv-secretariaat.

§ 5 Administratieve formaliteiten bij aansluiting

Elke vereniging met als doelstelling het organiseren en promoten van een volkssport kan zich kandidaat stellen als toegetreden lid van Sportiv. Elk kandidaat-lid moet schriftelijk zijn, door de voorzitter en secretaris ondertekende, kandidatuur stellen, gericht aan het secretariaat, vergezeld van een kopie van zijn gecoördineerde statuten en intern reglement.

Het secretariaat beslist over en voorziet in de aansluiting van een toegetreden lid. Een afgevaardigde van een toegetreden vereniging kan slechts effectief lid worden cfr art 8 na de eerstvolgende AV die een definitieve beslissing neemt over de aanvaarding van het effectief lid. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde effectieve leden. De Algemene Vergadering kan soeverein en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als effectief lid. Als de kandidaat geweigerd wordt, kan het zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen als effectief lid.

§ 6 Ontslag

Effectieve leden kunnen op elk ogenblik ontslag nemen uit Sportiv door een schrijven te richten aan de het Bestuursorgaan van Sportiv, per post of via e-mail. Het ontslag zal ingaan twee maanden na verzending van het schrijven. Een ontslagnemend effectief lid zal wel verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend. Tevens moet het effectief lid alle andere financiële verplichtingen ten opzichte van de Sportiv voldaan hebben. Een club, verbond of federatie wordt tevens als ontslagnemend beschouwd als binnen de drie maand na de start van zijn werkjaar geen ledenlijst is doorgegeven en geen volledig lidgeld is betaald. De door hen afgevaardigde vertegenwoordigers of bestuursleden zijn automatisch ontslagnemend.

§ 7 Opschorting

§ 7.1 Het Bestuursorgaan kan het lidmaatschap van een effectief lid waarvan hij meent dat het moet beëindigd worden, bij een meerderheidsbeslissing, opschorten tot aan de eerstvolgende Algemene Vergadering die beslist over de al dan niet beëindiging van het lidmaatschap van het betrokken effectief lid. Om zulke beslissing te kunnen nemen, dienen 2/3e van de bestuurders aanwezig te zijn op de vergadering die de beslissing neemt.

§ 7.2 Alvorens tot de opschorting van het lidmaatschap over te gaan, dient het Bestuursorgaan het effectief lid uit te nodigen om gehoord te worden.

§ 7.3 Zolang het lidmaatschap van een effectief lid opgeschort is, kan het geen gebruik meer maken van de dienstverlening van Sportiv.

§ 8 Uitsluiting

Het lidmaatschap van een effectief lid kan, op voorstel van het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5e van alle effectieve leden, worden beëindigd door een besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3e van alle effectieve leden aanwezig en/of vertegenwoordigd zijn en waarbij de beslissing genomen wordt met een 2/3e meerderheid van de aanwezige en/of vertegenwoordigde effectieve leden. Een effectief lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, moet door de Algemene Vergadering uitgenodigd worden om gehoord te worden.

Het Bestuursorgaan kan toegetreden leden door een eenzijdige beslissing uit Sportiv sluiten als het dit nodig acht. Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan worden beëindigd door het

Bestuursorgaan, mits eerbiediging van de rechten zoals bepaald in het decreet op de niet-professionele sportbeoefenaar van 24 juli 1996.

§ 9 Financiële basisverplichtingen van de leden (en aangesloten verenigingen en occasionele sportbeoefenaars)

- Het betalen van de algemene ledenbijdragen (basisbijdrage)
- Bijzondere bijdragen goedgekeurd door de A.V.
- Betalen van de verzekeringsbijdragen voor de aangesloten sportbeoefenaars voortvloeiende uit de afgesloten verzekeringspolissen die opgelegd worden door de Vlaamse Regering en voldoen aan de door hen bepaalde minimumvoorwaarden en dit volgens de modaliteiten bepaald door het Bestuursorgaan.

§ 10 Wanbetaling

Betaalt een lid niet binnen de gestelde periode dan kan het Bestuursorgaan het lid schorsen tot betaling. Er wordt slechts één herinnering gestuurd aan het correspondentieadres dat door het lid werd opgegeven. Blijft de staat van wanbetaling voortduren, dan kan het Bestuursorgaan de uitsluiting voorstellen aan de AV.

3. Het Bestuursorgaan

§ 1 Vereisten tot verkiesbaarheid

De kandidaat moet:

- ten volle 18 jaar zijn op de datum van de verkiezing;
- Belg zijn, behoren tot de Vlaamse Gemeenschap en over alle burgerlijke en
- politieke rechten beschikken;
- beantwoorden aan het Bestuurdersprofiel
- geen politiek mandaat uitoefenen.

Sportiv streeft, cfr. de “Code Goed Bestuur” van Sport Vlaanderen, naar een gedifferentieerde samenstelling van het Bestuursorgaan inzake genderverhoudingen, leeftijd en etniciteit.

§ 2 Duur van het mandaat

De duur van de mandaten wordt bepaald door de statuten.

§ 3 Plichten van de Bestuurders:

- Deelnemen aan de geplande vergaderingen van het Bestuursorgaan
- De bestuurders behartigen de belangen van Sportiv, niet van hun sport of vereniging waarbij ze zijn aangesloten
- Een bestuursmandaat komt met rechten en plichten, het is geen vrijblijvend engagement

- Bestuurders volgen waar nodig een basisopleiding(en) en jaarlijkse bijscholingen voor sportfederatiebestuurders (zoals aangeboden door o.a. de Vlaamse Sportfederatie) en bezorgen overeenkomstige deelnamecertificaten aan het secretariaat
- Verantwoording afleggen aan medebestuurders voor de uitoefening van de hen toegewezen taken.
- Bestuurders verbinden zich ertoe absolute discretie te bewaren over alle informatie die verband houdt met de activiteiten van de vzw en waarvan zij in het kader van de uitoefening van hun functie in kennis worden gesteld. Deze discretieplicht moet ook in acht worden genomen na beëindiging van de bestuurstaak bij de vzw. Documenten die binnen de functie ter beschikking gesteld worden, worden niet doorgestuurd of door andere personen bekeken.

§ 4 Bevoegdheden;

Het Bestuursorgaan oefent haar bevoegdheden uit zoals bepaald door het WVV, de statuten en het intern reglement. Het Bestuursorgaan kan deze bevoegdheden delegeren bij bijzondere volmacht.

§ 5 Bezoldiging en onkosten

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Onkosten gemaakt door de bestuurders voor de uitoefening van hun functie kunnen worden terugbetaald mits goedkeuring door het Bestuursorgaan. De verplaatsingsonkosten worden berekend in km/€ vanaf de woning tot aan de plaats van vergadering en terug. De hoogte van de vergoeding is het tarief van toepassing op de ambtenarij, zoals jaarlijks vastgelegd in een omzendbrief van de bevoegde minister en bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad. Openbaar vervoer wordt terugbetaald op voorlegging van de vervoerbewijzen. De bestuurder ondertekent telkens de aanvragende kostennota en hecht waar nodig bewijsstukken aan.

§ 6 Vraag om onderhoud, uitgaande van een lid;

Een lid kan aanvragen om door het Bestuursorgaan te worden gehoord. Hij/Zij/Hun moet wel schriftelijk op voorhand de voorzitter documenteren over zijn aanvraag om een antwoord of beslissing mogelijk te maken.

§ 7 Adviesmogelijkheden voor het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan mag zich bijkomend laten adviseren door bevoegde instanties of door een ombudsdienst of externe experten.

4. Het Dagelijks Bestuur

Het Bestuursorgaan benoemt een Dagelijks Bestuur (DB) dat bestaat uit de Voorzitter en de Coördinator van het secretariaat. Indien nodig betrekken zij een extra bestuurder wanneer zijn of haar specialiteit nodig wordt geacht binnen een dossier. De beslissingsmatrix volmachten en handtekeningbevoegdheden is beschikbaar op het secretariaat en geeft een praktisch overzicht van de verdeling van de bevoegdheden tussen de verschillende niveaus.

5. De Algemene Vergadering (AV)

§ 1 Samenstelling

De AV is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de leden.

§ 2 Bijeenroeping en verloop van de AV.

De bijeenroeping gebeurt volgens de statuten

§ 3 Stemrecht

Komt enkel toe aan vertegenwoordigers zoals bepaald in de statuten en op voorwaarde dat aan alle administratieve en financiële verplichtingen is voldaan door zijn federatie, verbond of club.

§ 4 Verkiezing van het Bestuursorgaan

De voordracht van bestuurskandidaten gebeurt als volgt. Sportiv streeft, cfr. de “Code Goed Bestuur” van Sport Vlaanderen, naar een gedifferentieerde samenstelling van het Bestuursorgaan inzake genderverhoudingen, leeftijd en etniciteit.

Sportiv wil ook graag jongeren deel laten uitmaken van het bestuursorgaan, zodat de stem van jongeren luider klinkt en jonge Sportiv-leden bestuurservaring kunnen opdoen. Voor kandidaten tussen 18 en 25 jaar kan worden voorzien in een peter of meter binnen het Bestuursorgaan die de kandidaat indien nodig kan ondersteunen in het bestuurswerk.

Alle kandidaturen moeten ter attentie van het Bestuursorgaan per e-mail aan de voorzitter verzonden worden en bevatten naast persoonsgegevens een motivatie voor de kandidatuurstelling. Bij ontvangst wordt de kandidatuur geregistreerd. De ontvankelijkheid van de individuele kandidaturen (vormfouten of onvolledigheid) worden door de zetelende Voorzitter in naam van het Bestuursorgaan beoordeeld. Hij/Zij/Hen nodigt vervolgens de leden van de Algemene Vergadering uit om via bestuursverkiezingen in finaliteit via stemming te beslissen op de volgende AV.

§ 5 Kracht van de beslissingen

De genomen beslissingen zijn bindend voor alle leden, ook voor de tegenstemmers en afwezigen.

§ 6 Financieel verslag en begroting

Op het einde van het boekjaar sluit het secretariaat in opdracht van de bestuursorgaan de rekeningen af; het stelt daarna de resultaatrekening en de balans op. Beide moeten samen met de begroting voor het volgend jaar ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

§ 7 Controle

De financiële controle gebeurt door de één of meerdere rekeningnazichter(s) aangesteld door de AV Zij worden daartoe tijdig uitgenodigd door het Bestuursorgaan en krijgen inzage in alle stukken die ze voor de uitoefening van hun taak nodig achten. Zij brengen verslag uit op de Algemene Vergadering voor de stemming over het financieel verslag.

§ 8 Verzekeringspolissen

De decretale verplichte verzekeringen worden via het centraal secretariaat Sportiv geregeld en opgevolgd.

7. Ethiek en wederzijds respect

Tussen alle Sportiv-leden onderling en Sportiv is er een wederzijdse erkenning en respect over het gezamenlijke streven naar het organiseren, uitbouwen en promoten van al onze verenigingen, structuren en sporten. In alle interacties met andere partijen zal elk lid zich inleven in de impact die haar acties hebben op Sportiv en de collega-leden en deze als dusdanig beoordelen.

8. Engagement vanwege de effectieve leden

Om misverstanden en verwarring te voorkomen zullen deze leden de nodige transparantie vertonen over:

- De modaliteiten van aansluiting, tarieven, vergunning en verzekering
- Aantal en welke aangesloten clubs en leden zij vertegenwoordigen
- De financiële toestand van hun club, vereniging, verbond of verband

9. Commissies opgericht door het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan kan commissies oprichten en ontbinden; zij kunnen permanent of tijdelijk zijn. Deze commissies zijn onderworpen aan het gezag van het Bestuursorgaan welke de samenstelling, bevoegdheid en werkwijze bepaalt. Deze commissies zullen het Bestuursorgaan permanent informeren over alle gegevens die het Bestuursorgaan nodig oordeelt te kennen.